

OGŁOSZENIE

Wojewódzkie Centrum Zdrowia Publicznego w Łodzi poszukuje kandydatów na stanowisko
specjalisty do spraw księgowości

Wymiar zatrudnienia: 1 etat

Okres zatrudnienia: praca na czas określony

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- opracowywanie, przy współpracy z komórkami merytorycznymi, propozycji katalogu funkcji, zadań, podzadań i działań wraz z celami i miernikami na dany rok budżetowy,
- przygotowywanie i opracowywanie materiałów planistycznych do projektu ustawy budżetowej w układzie zadaniowym,
- opracowywanie projektów planów finansowych oraz planów finansowych w układzie zadaniowym,
- przygotowywanie projektów zmian planów finansowych w układzie zadaniowym,
- ewidencjonowanie planu wydatków w układzie zadaniowym,
- sprawdzanie pod względem rachunkowym dokumentów źródłowych w zakresie wydatków w układzie funkcji, zadań, podzadań i działań,
- ewidencjonowanie wydatków bezpośrednich w układzie funkcji, zadań, podzadań i działań,
- ewidencjonowanie wydatków pośrednich oraz ich rozliczanie na poszczególne funkcje, zadania, podzadania i działania według ustalonych kluczy podziałowych,
- kontrolowanie wydatków w układzie zadaniowym w zakresie ich zgodności z planem,
- uzgadnianie obrotów i sald kont syntetycznych i analitycznych w zakresie ewidencji planu i wykonania wydatków w układzie zadaniowym,
- opracowywanie okresowych informacji i analiz dotyczących wykonania budżetu w układzie zadaniowym,
- sporządzanie sprawozdań z wykonania planów finansowych w układzie zadaniowym,
- przygotowywanie dokumentów finansowo-księgowych do archiwizacji,
- znajomość i przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa w zakresie dotyczącym powierzonych obowiązków, a w szczególności w zakresie rachunkowości, finansów publicznych, sprawozdawczości.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie: wyższe,
- doświadczenie: co najmniej 2-letni staż pracy,
- znajomość przepisów prawa z zakresu finansów publicznych i rachunkowości,
- znajomość klasyfikacji budżetowej,
- umiejętność obsługi komputera (pakiet MS Office – Word, Excel),
- posiadanie następujących cech osobowości i umiejętności psychospołecznych: dokładność, samodzielność, umiejętność pracy w zespole, dociekliwość, zaangażowanie, skrupulatność, obowiązkowość, odpowiedzialność, umiejętność logicznego myślenia oraz analizy i syntezy informacji;

Wymagania dodatkowe:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne,
- doświadczenie w pracy w służbach finansowo- księgowych w jednostkach sektora finansów publicznych.

Dokumenty należy składać w sekretariacie Wojewódzkiego Centrum Zdrowia Publicznego w Łodzi, ul. Roosevelta 18, pok.108 do dnia 15 listopada 2011 r.